



RESIDENCIALES LAS MARGARITAS



SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL 2024
Junta Directiva

Asociación de Vecinos
De Residenciales Las Margaritas I y II
Amatitlán, Guatemala

www.residencialeslasmargaritas.com

Introducción

El presente informe se realizó con base en el artículo 2 literal f, de los estatutos de la Asociación de vecinos de Residenciales Las Margaritas I y II, el cual indica lo siguiente “Se convocará a una Asamblea Trimestral para dar a conocer resultados obtenidos sobre metas trazadas”; la Junta Directiva, decidió compartir los resultados por medio de un informe electrónico publicado en la página web oficial del residencial.

Asimismo, se realizó con base a las atribuciones de la Junta Directiva, las cuales se encuentran en el artículo 24, de los estatutos de la Asociación de vecinos de Residenciales Las Margaritas I y II.

Es preciso indicar que el presente informe corresponde al segundo trimestre (abril a junio) del año 2,024.

El informe se divide en 4 aspectos, siendo estos los siguientes:

1. Acciones Realizadas.
2. Información Financiera.
3. Notas Aclaratorias.
4. Anexos.

Cabe resaltar que en el apartado anexo se encuentran documentos de soporte como facturas y estados de cuenta digitalizados.

Acciones Realizadas

Comisión de Seguridad:

- Solicitud de remanente de 14,000 Quetzales pendientes por empresa de seguridad Gálatas.
- Ejecución de reuniones con supervisores de Empresa de Seguridad Gálatas, con la intención de comunicar las nuevas directrices para informar la falta de compromiso de los agentes actuales.
- Instalación de vinil informativo en acceso vehicular, junto con la comisión de comunicación.
- Volanteo de nuevas normas de acceso, junto con miembros de junta directiva.
- Revisión de sistema de cámaras, solicitud de acceso y configuración de nuevo patrón de ingreso.
- Cotizaciones con proveedores para el sistema de cámaras y apoyo en garita para distintas situaciones con PNC.
- Apoyo a vecinos afectados por robos en el sector B. Organización de vecinos con distintos sectores, sector B, C, D, Margaritas 2. No se logró coordinar con sector A de Margaritas 1 y el sector E.
- Apertura de canales de comunicación con líderes de sectores. - Patrullaje en distintas horas de la madrugada en el mes de abril y mayo.
- Evaluación de los puntos débiles del residencial por falta de muro perimetral. (Margaritas I, sector B y Margaritas II). Charla de seguridad con los vecinos del sector B. (sábado, 13 de julio del 2024).
- Cotizaciones de distintas empresas de seguridad privada. Reuniones con distintas empresas de seguridad privada y recorrido por el residencial.

Comisión de Mantenimiento:

- Coordinación, logística y ejecución de limpieza de rejas y alcantarillas a solicitud de Multiservicios.
- Seguimiento al problema de medio ambiente causado en el terreno ubicado en la 9ª. Avenida, se reinician conversaciones nuevamente.
- Acompañamiento a la lectura de los contadores de agua que realiza la empresa Multiservicios, S.A. en el mes de abril-junio 2024.
- Planificación, coordinación y ejecución de la Municipalidad de Amatlán para el cambio de luminarias en el residencial.
- Mantenimiento a la puerta peatonal de garita y portón vehicular.
- Planificación, coordinación y ejecución en el área de garita principal, se realiza la reparación de lavamanos, baño principal.
- Limpieza de botes de basura y se proceden a sellarlos a solicitud de la mayoría de vecinos.
- Solicitud para limpieza de árboles con peligro para el ambiente.

Comisión de Comunicación:

- Creación de Chat Residencial (WhatsApp)
- Creación de Página Web (Residenciales Las Margaritas)
- Digitalización de documentos del segundo trimestre 2024 en la Nube (Google Drive).
- Elaboración de vinil para ingreso vehicular con diferentes restricciones establecidas en los estatutos.

Información Financiera

ESTADO FINANCIERO
ASOCIACIÓN DE VECINOS RESIDENCIALES LAS MARGARITAS I Y II
MES DE ABRIL 2024

INGRESOS		
Capital al 01 de ABRIL del 2024	Q	-
Prestamo para aperturar Cta. Banrural	Q	500.00
Marbetes vendidos en mes de ABRIL 2024	Q	1,220.00
Pago por un marbete extraviado	Q	-
Total Ingresos del mes de ABRIL 2024	Q	1,720.00
EGRESOS		
Pago de Tele entry	Q	200.00
Creación de Marbetes	Q	150.00
Cuaderno espiral para trabajo	Q	28.00
Talonarios para recibos	Q	14.00
Devolución por apertura de Cta. Banrural	Q	500.00
Reparación de cámara de vigilancia	Q	150.00
Total egresos del mes de ABRIL 2024	Q	1,042.00
CAPITAL DE TRABAJO AL 30 DE ABRIL DEL 2024	Q	678.00

ESTADO FINANCIERO
ASOCIACIÓN DE VECINOS RESIDENCIALES LAS MARGARITAS I Y II
MES DE MAYO 2024

INGRESOS		
Capital al 01 de MAYO del 2024	Q	1,128.00
Remanente del Mes de ABRIL 2024		
Marbetes vendidos en mes de MAYO 2024	Q	1,445.00
Pago por un marbete extraviado	Q	-
Total Ingresos del mes de MAYO 2024	Q	2,573.00
EGRESOS		
Pago de Tele entry	Q	200.00
Compra de servicios básicos para el área de garita	Q	44.00
Garrafones de agua mes de mayo	Q	22.00
Accesorios para letrina de garita	Q	50.00
Impresión de valla para ingreso de garita	Q	235.00
Creación de marbetes	Q	150.00
Servicios de herrería	Q	20.00
Honorarios de notario para elección de nueva junta directiva	Q	1,200.00
Manta vinílica para asamblea general	Q	180.00
Reparación de puerta peatonal	Q	75.00
Bolsas de agua para garita	Q	10.00
Manejo de Cta. Banrural	Q	10.00
Total egresos del mes de MAYO 2024	Q	2,196.00
CAPITAL DE TRABAJO AL 31 DE MAYO DEL 2024	Q	377.00

ESTADO FINANCIERO
ASOCIACIÓN DE VECINOS RESIDENCIALES LAS MARGARITAS I Y II
MES DE JUNIO 2024

INGRESOS		
Capital al 01 de JUNIO del 2024	Q	377.00
Remanente de tres meses pendientes de Febrero, Marzo y Abril cancelados en el mes de Junio 2024	Q	11,354.40
Marbetes vendidos en mes de JUNIO 2024	Q	1,600.00
Pago por un marbete extraviado	Q	-
Total Ingresos del mes de JUNIO 2024	Q	13,331.40
EGRESOS		
Pago de Tele entry mes de junio	Q	200.00
Descarga para sanitario de garita	Q	75.00
Garrafones de agua para uso de garita	Q	63.00
Cuaderno para anotación de marbetes	Q	11.95
Arbolito para sanitario de garita	Q	20.00
Tape, para tapar botes de basura	Q	20.00
Manecilla para baño de garita y limpieza	Q	18.00
Jabón y cloro para garita	Q	28.50
Cancelación de 30 marbetes a 5 c/u	Q	150.00
Carpeta y protectores para uso de Secretaria	Q	32.00
Cobro de manejo de cuenta del Banco Banrural	Q	15.00
Servicio y mantenimiento a la plataforma del Tele entry	Q	650.00
Total egresos del mes de JUNIO 2024	Q	1,283.45
CAPITAL DE TRABAJO AL 30 DE JUNIO DEL 2024	Q	12,047.95

Notas Aclaratorias

1. Las comisiones actuales se manejan de la siguiente manera, Comisión de Seguridad, Comisión de Mantenimiento y Comisión de Comunicación.
2. El canal de comunicación oficial de Junta Directiva, donde se dará a conocer toda la información del residencial es: www.residencialeslasmargaritas.com, el presente informe puede ser descargado desde la página web sin ningún costo.
3. Solicitamos a los vecinos por favor hacer uso correcto del chat de WhatsApp, el objetivo es crear un canal de comunicación eficaz con todos los vecinos, siempre manteniendo el respeto, cordura y sensatez.
4. Toda solicitud dirigida a Junta Directiva debe realizarse por medio de una carta y ser entregada a cualquier miembro de la Junta Directiva, quien deberá firmarle de recibido una copia. También se puede realizar vía electrónica, dirigida al siguiente correo: **residencialeslasmargaritas@gmail.com**
5. Junta Directiva por medio de su tesorero (Lina Quiroz), deberá extenderle un recibo, debidamente firmado y sellado, al momento que usted realice una donación, sea un bien monetario o no.
6. Con el propósito de mantener nuestra política de transparencia, se adjuntaron al presente informe en el apartado de anexos, los estados de cuenta bancarios del residencial, así como, documentos contables que respaldan los ingresos y egresos respectivos.
7. Con la finalidad de cuidar del medio ambiente, así como, cuidar de las finanzas del residencial, si desea obtener físicamente el presente informe, tendrá un costo de veinte quetzales (Q.20.00), el cual deberá ser solicitado al Coordinador de la Comisión de Comunicación. (Sergio Quezada). Quién podrá entregárselo en un plazo de 1 a 7 días.
8. Respecto al informe del acompañamiento de la revisión de contadores de agua, la Junta Directiva, solicita de la forma más cordial a todos los vecinos, despejar el área donde se encuentra ubicado el contador de agua de sus respectivas casas, de ser necesario cambien sus contadores, todo lo anterior, para que este pueda ser leído. Caso contrario queda a disposición de la empresa Multiservicios, S.A. el procedimiento a seguir en cada caso.

9. Solicitamos de la forma más cordial a todos los vecinos, en especial a los padres de familia de jóvenes y niños, dueños de mascotas, dueños de vehículos, organizadores de fiestas y amantes del bullicio, cumplamos con las normas de convivencia. Recuerden, *el respeto al derecho ajeno es la paz.*

Anexos

Ahora puedes consultar las facturas y estados de cuenta del informe financiero en los siguientes enlaces:

Mes de Abril 2024:

https://drive.google.com/file/d/1lWieBUuPhUDXIW2L52_gFpNW6ZdR5xkr/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1EEndmoEH4EGwkqavljlH1svzt3kh-4ka/view?usp=drive_link

Mes de Mayo 2024:

https://drive.google.com/file/d/1PB-ZfZmquTLmkC4M3Q-Q56cj74b05JuS/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1FARbKPrXh4T5BrWwpcGAQZ4kScTEca1e/view?usp=drive_link

Mes de Junio 2024:

https://drive.google.com/file/d/1a4HV5BkWeNb7iWdpVn0LMufE8vf76k-r/view?usp=drive_link

Atentamente,

